



PAIE ET SIRH

Proginov RH associe simplicité et souplesse.

Proginov propose une solution utilisable aussi bien par les gestionnaires de paie et les gestionnaires RH, que par les experts-comptables et les sous-traitants de paie. Proginov RH, c'est une gestion de la paie, ainsi que toutes les fonctionnalités liées à la gestion des ressources humaines.

// Une gestion des ressources humaines intégrée à la gestion de la paie

Proginov RH, en conformité avec les évolutions législatives, répond aux besoins de toute entreprise ou association, et traite les spécificités de nombreux secteurs parmi lesquels le transport, bâtiment T.P., semi-public, associatif, agricole, ... et même la paie marins pêcheurs (cf. Documentation).

// Un logiciel et des hommes

La gestion des ressources humaines, intégrée à la paie a pour but de favoriser l'organisation des hommes au sein de l'entreprise.

Côté paie, Proginov RH propose une gestion des salariés et des rubriques, facilitant les saisies et calculs divers. Proginov RH dispose d'une fonctionnalité de gestion de la pointeuse, mais peut aussi récupérer des données provenant de lecteurs/disques (secteur transport) ou de pointeuses/badgeuses de solutions tierces (cf. Documentation Pointeuse). Proginov RH dispose d'un lien direct avec Net-Entreprises.fr, le portail déclaratif de DSN, et récolte automatiquement les comptes-rendus métiers.

Côté RH, Proginov RH propose toutes les fonctionnalités des Ressources Humaines, entre autres : les formations et habilitations, les entretiens, les budgets, le bilan social, etc.

// Trois bonnes raisons de choisir Proginov RH

Multisociété, multiétablissement, multiconvention collective, Proginov RH permet de gérer la paie facilement grâce à des paramétrages personnalisables, des saisies rapides et un portefeuille d'éditions complet et adapté. Sa qualité de services et sa réactivité quant aux mises à jour légales et conventionnelles sont particulièrement reconnues.

Proginov propose aux salariés et responsables d'équipes un portail web disposant de fonctions comme la gestion des absences (congrés, RTT, etc.), la gestion des formations, la saisie des variables de paie depuis un site distant, accessible sur PC, tablette ou smartphone depuis un simple navigateur grâce à des accès sécurisés. Le salarié peut également consulter ses bulletins, faire des demandes de documents, etc. La relation employé/employeur est ainsi simplifiée.

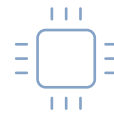
Pour faciliter la prise de décision, Proginov RH met l'accent sur l'observation de l'évolution, au cours du temps, de différentes données sur le personnel de l'entreprise, comme la masse salariale, l'effectif, l'absentéisme..., et ce, par service, tranche d'âge, sexe, type de contrat, etc. La solution peut également être complétée par Proginov Analytics, le module décisionnel de Proginov RH.

Une solution Paie/RH
complète et intégrée

Une solution de paie
multiconvention



Paramétrée et
personnalisable par
le gestionnaire



Un SIRH intégré



Veille sociale

Gestion de la Paie

CRÉATION DU DOSSIER VIA IMPORT DSN ET REPRISE AUTOMATIQUE DES CUMULS

PARAMÉTRAGES PERSONNALISABLES

- Par convention collective et par établissement
- Datation des paramètres
- Traçabilité des modifications

ACCÈS CONTRÔLÉS PAR UTILISATEUR

GESTION DES SALARIÉS

- Enrichissement des fiches avec des zones paramétrables
- Consultation rapide des documents associés au salarié à partir de la Gestion Électronique de Documents (GED)
- Consultation des historiques de salaires
- Calcul des effectifs

GESTION DES RUBRIQUES

- Modes de calculs standards mais aussi personnalisables
- Garantie couverture maladie (calcul du maintien de salaire, IJSS et régularisation automatique via retour BPIJ)
- Gestion des saisies arrêts
- Mise à jour des taux (URSSAF, SMIC, etc.)

SAISIE ET CALCUL PAR SALARIÉ OU PAR RUBRIQUE

- Interrogation de contrôle multirubrique
- Régularisation des cotisations
- Régularisation automatique des augmentations rétroactives de salaire
- Calcul de provisions
- Intégration des salaires externes

LIENS COMPTABILITÉ / BANQUE

- OD de salaires (y compris analytique)
- Virement des salaires

GESTION DU PERSONNEL INTÉrimAIRE

DOCUMENTS PARAMÉTRABLES SOUS MICROSOFT WORD® (courriers, contrats)

ÉDITIONS ET TRAITEMENTS DISPONIBLES

- Bulletins de salaire paramétrables
- DSN (Déclaration Sociale Nominative), PAS, interface TOPAZE
- États paramétrés
- Exports (états et restitutions) vers Microsoft Excel®
- Mise à jour des valeurs de paie
- Dématérialisation des bulletins pour intégration automatisée dans un coffre-fort numérique

TRAITEMENTS MÉTIERS

- Déclaration des congés BTP
- Déclaration trimestrielle MSA
- DSN marins

ERGONOMIE ET PRODUCTIVITÉ CABINET

- DSN : processus automatisable et remontée des fiches de paramétrages des OC
- Présaisie multirubrique : masque de saisie préparamétré selon le conventionnel
- Saisie des absences : fonctionnalité sous forme de calendrier
- Fiches conventions collectives : analyse et explications des points de paie

PILOTAGE PORTEFEUILLE

- Suivi de productivité du portefeuille par gestionnaire de paie et/ou chef de mission (accessible via smartphone)
- Console d'informations et de mises à jour légales et conventionnelles
- Tableaux de bord : analyse des données clients par rapport aux statistiques nationales (accessible via smartphone)

Ressources Humaines

GESTION DES ACTIVITÉS

- Gestion de grilles horaires
- Saisie déportée des variables de paie
- Suivi d'absences (congés, RTT, arrêts maladies, formations...)
- Intégrations automatiques vers la paie
- Visualisation planning avec contraintes

SAISIE ET SUIVI DES COMPÉTENCES (GPEC)

- Gestion des compétences
- Gestion des entretiens d'évaluation et interaction avec tous les modules de Proginov RH
- Fiches de poste

FORMATIONS ET HABILITATIONS

- Catalogues de formations
- Collecte des demandes et des besoins
- Gestion des habilitations et des renouvellements
- Établissement et suivi des plans de formation
- Suivi des dépenses

ÉPARGNE SALARIALE : GESTION DE LA PARTICIPATION ET DE L'INTÉRESSERMENT

- Gestion de l'arbitrage salarié (PEE, PERCO)
- Génération de bulletins
- Calcul automatique de la répartition

GESTION DE LA POINTEUSE

BUDGETS

- Gestion des entrées/sorties prévisionnelles et évolutions du personnel
- État paramétrable comparatif des dépenses budgétées/réalisées

RECRUTEMENT

- Gestion et vivier de candidatures (CVthèque)
- Suivi du dossier jusqu'à l'embauche

BILAN SOCIAL PARAMÉTRABLE / BDESE

GESTION DE L'INDEX ÉGALITÉ FEMMES- HOMMES

ENGAGEMENT DES INDEMNITÉS DE FIN DE CARRIÈRE (IFC)

ÉDITIONS

- Export vers Microsoft Excel® et Microsoft Word®

GESTION DES VISITES MÉDICALES

ONBOARDING

Portail web salariés/managers

GESTION DES ABSENCES (CONGÉS, RTT, ETC.)

Mode collaborateur

- Saisie des demandes d'absences
- Visualisation des soldes de congés en temps réel
- Consultation de l'historique et suivi de ses demandes
- Consultation du planning de l'équipe
- Consultation des bulletins de salaires
- Saisie de demandes administratives (ex. : demande au service RH de préparer un certificat de travail)
- Demandes de modifications d'informations personnelles
- Échanges de documents
- Gestion des demandes de formation
- Saisie des temps et activités

Mode responsable

- Validation des demandes des collaborateurs (refus ou acceptation, ...)
- Consultation du planning de son équipe
- Saisie des demandes pour ses collaborateurs
- Saisie des variables de paie
- Gestion de la pré-embauche

Portail web client

- Saisie déportée des variables de paie et des absences
- Présaisie des salariés avec génération de la DPAE et du contrat de travail